



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
АНИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 июня 2025 г. № 1936-па

г. Анива

Об утверждении платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Анивская централизованная библиотечная система»

Руководствуясь статьей 39 Устава Анивского муниципального округа Сахалинской области, администрация Анивского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить стоимость платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Анивская централизованная библиотечная система» (прилагается).

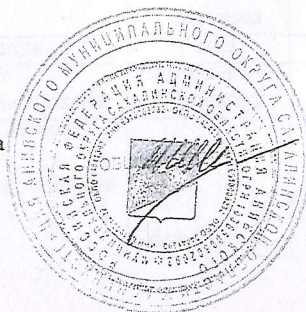
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2025 года.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Анивского городского округа от 08.07.2017 №1605-па «Об утверждении платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Анивская централизованная библиотечная система»

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Утро Родины» и разместить на официальном сайте администрации Анивского муниципального округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на вице-мэра, директора департамента социального развития А.Н. Саулей.

Мэр Анивского муниципального округа



С.М. Швец

ОКС: ВВС

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Анивского муниципального округа
от 20 июня 2025 года № 1936-па

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением
«Анивская централизованная библиотечная система»

№№ п/п	Вид услуги (работы)	Единица измерения	Цена единицы услуги, ее составляю- щие (руб.)
Предоставление услуг по воспроизведению документов из фондов библиотеки в порядке, предусмотренном законодательством, офисных услуг			
1.	Ксерокопирование и распечатка на лазерном принтере (черно-белый) Формат А4 одностороннее а) Только текст б) Текст с иллюстрациями в) Иллюстрации Двухстороннее а) только текст б) текст с иллюстрациями в) иллюстрации Формат А3 Пользователи могут получить копии отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических изданиях, коротких отрывков из правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций) для использования в учебных или научных целях	1 страница	15-00 16-00 18-00 30-00 32-00 36-00 Двойной тариф
2.	Распечатка документов на цветном принтере: а) только текст (цв.); в) текст с иллюстрациями (цв.) г) иллюстрации	1 страница формата А4	20-00 23-00 25-00
3.	Сохранение информации из удаленных баз данных (не являющихся объектами авторских прав или при наличии разрешения от правообладателя) на локальные электронные носители (CD-R, CD-RW, флешнакопитель))	До 650 Mb	30-00
4.	Набор текста сотрудником библиотеки:	1 страница	

	а) с печатного листа б) с рукописного листа в) сложный текст (с таблицами, диаграммами) г) Срочный набор (в течение 3-х часов)	формата А4	35-00 50-00 60-00 Двойной тариф
5.	Оформление титульного листа для дипломных/курсовых работ	1 страница формата А4	26-00
6.	Редактирование текста пользователя	1 лист	17-00
7.	Ламинирование А 4 А 3 А 5 А 6	1 страница	50-00 72-00 25-00 35-00
8.	Сканирование информации (без правки текста)	1 страница формата А4	10-00
9.	Сканирование фотографии	1 фото	15-00
10.	Брошюровка документов	До 60 листов 61-120 листов 121-200 листов 201-340 листов 341-450 листов	70-00 140-00 210-00 280-00 350-00
Предоставление компьютерной техники			
11.	Предоставление компьютера пользователям	1 час	115
Осуществление информационных, справочных, библиографических услуг, сервисных услуг, предоставление услуг по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере деятельности библиотеки			
12.	Поиск информации СПС «Консультант Плюс» по заявке пользователя	1 час	150-00
13.	Работа с СПС «Консультант Плюс – первый час бесплатно, свыше 1 часа	1 час	70 -00
14.	Поиск информации в Интернет (в электронных ресурсах, правовых системах) по заявке пользователя	1 час	150-00
15.	Редактирование библиографических списков	1 описание	7-50
16.	Архивирование документов с помощью программ WinZip и WinRar	1 документ	10-00
17.	Создание электронного адреса для пользователей	1 адрес	45-00
18.	Выдача документов по МБА:		

	Выдача документов пользователям из других библиотек	1 документ	Стоимость почтовой пересылки
19.	Информационный подбор музыкальных фрагментов, футажи, иллюстрации по заявке читателя	1 час 1 мин	174-00 3-00
Проведение досуговых, культурно-развлекательных и обучающих мероприятий с использованием технических средств библиотеки, инвентаря			
20.	Консультация по освоению навыков работы на компьютере	1 час	150-00
21.	Проведение мероприятий в конференц-зале (с оборудованием для сопровождения видео презентаций, звукового сопровождения)	1 час	880
22.	Проведение мероприятий в конференц-зале (без оборудования)	1 час	680
23.	Проведение заказных мероприятий (юбилеев, праздников и др.)	1 час	900
24.	Подготовка видеопрезентаций в PowerPoint		
	С текстом	1 слайд	60-00
	С анимацией	1 слайд	100-00
	С фотографиями, графикой, рисунками	1 слайд	125-00
	Создание ролика с музыкой	1 слайд	150-00
25.	Входной билет на платное мероприятие	1 чел.	200-00
Экскурсионное обслуживание			
25.	Входной билет в отдел краеведения	1 посещение	
	Взрослый		100-00
	Детский		50-00
26.	Проведение экскурсии на заказ	1 человек	150-00
27.	Групповая экскурсия (до 10 человек)	1 экскурсия	500-00
28.	Групповая экскурсия (до 20 человек)	1 экскурсия	1000-00
Платные мероприятия			
29.	Проведение творческого мастер-класса 1 уровня	1 час	300-00
30.	Проведение творческого мастер-класса 2 уровня	1 час	500-00
31.	Проведение викторины, игры-путешествия, квеста, квиза 1 уровень	1 час	300-00
32.	Проведение викторины, игры-путешествия, квеста, квиза 2 уровень	1 час	500-00
33.	Проведение викторины, игры-путешествия, квеста, квиза 3 уровень	1 час	600-00